

وزارة العدل

ديوان مساكن القضاة و أعوان وزارة العدل

دليل إجراءات النفاذ إلى المعلومة بديوان مساكن القضاة و أعوان وزارة العدل

مقدمة :

يهدف هذا الدليل إلى :

-التعريف بسياسة ديوان مساكن القضاة و أعوان وزارة العدل التي سينتهجها في مجال قانون النفاذ إلى المعلومة .

-تحديد الإجراءات التي سيعتمدها لتكريس الحق في النفاذ إلى المعلومة طبقا للقانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016 والمتعلق بالحق في النفاذ إلى المعلومة و يتمثل خاصة في :

| الموضوع | الإجراء | المراجع و الملاحظات |
|--------------------------------|---|--|
| 1-حول طالب المعلومة | يمكن لأي شخص طبيعي أو معنوي طلب النفاذ إلى المعلومة | وفقا للفصل الأول من القانون عدد 22 لسنة 2016 و للفصل 32 من دستور الجمهورية |
| تقديم مطلب النفاذ إلى المعلومة | تعمير المطبوعة الموضوعة على ذمة العموم وفق الأنموذج القابل للتحميل بموقع و اب الديوان تقديم مطلب كتابي على ورق عادي و يجب أن يتضمن المطلب التنصيصات الوجوبية التالية : -الشخص الطبيعي :الإسم واللقب و العنوان -الشخص المعنوي :التسمية الإجتماعية و المقر | أنموذج مطلب النفاذ قابل للتحميل ضمن ركن النفاذ إلى المعلومة بموقع الواب الخاص بالديوان www.olmj.tn وفقا للفصول 9 إلى 13 من قانون عدد 22 لسنة 2016 طالب النفاذ غير ملزم بذكر الأسباب أو المصلحة من الحصول على المعلومة |
| توجيه المطالب و كيفية الإيداع | * مباشرة لدى مكتب الضبط الخاص بالديوان مقابل وصل يسلم وجوبا * عن طريق البريد المضمون الوصول * عن طريق الفاكس 71800856 أو البريد | في حالة عجز أو عدم القدرة على القراءة و الكتابة أو عندما يكون الطالب فاقد لحالة السمع أو البصر فإن المكلف بالنفاذ يتولى تقديم المساعدة |

| | | |
|---|--|---|
| | الإلكتروني مع الإعلام بالبلوغ على العنوان التالي: (olmj.sjrh@orange.tn) | |
| في صورة عدم توفرها في الصيغة المطلوبة فإن الديوان يوفرها بالصيغة المتاحة وفي صورة إذا لم يضمن مطلب النفاذ البيانات المنصوص عليها بالفصلين 10 و 12 من قانون النفاذ إلى المعلومة يتولى المكلف بالنفاذ إبلاغ الطالب بأي وسيلة تترك أثرا كتابيا في أجل لا يتجاوز خمسة عشر يوما (15) من تاريخ توصله بالمطلب | عند إعداد مطلب النفاذ يجب على طالب المعلومة أن يحدد كيفية النفاذ وفق الصيغ التالية : *الإطلاع على المعلومة على عين المكان ما لم يكن في ذلك إضرار بها *الحصول على نسخة ورقية من المعلومة *الحصول على نسخة إلكترونية من المعلومة عند الإمكان *الحصول على مقتطفات من المعلومة | كيفية النفاذ إلى المعلومة |
| لا يتم تسليم الوثائق المطلوبة إلا عند تسليم ما يفيد دفع ذلك المقابل | لكل شخص الحق في النفاذ إلى المعلومة بصفة مجانية إذا كان توفير المعلومة يقتضي جملة من المصاريف يتم إعلام صاحب المطلب مسبقا بضرورة دفع مقابل على أن لا يتجاوز ذلك المصاريف الحقيقية التي يتحملها الديوان | المعايير المستوجبة للنفاذ إلى المعلومة |
| في صورة الرفض يتم إعلام طالب النفاذ بذلك بجواب معلن و ينتهي مفعول الرفض بزوال أسبابه المبينة في الجواب على مطلب النفاذ لا يشمل النفاذ إلى المعلومة البيانات المتعلقة بهوية الأشخاص الذين قدموا معلومات بهدف الإبلاغ عن تجاوزات أو حالات فساد لا تنطبق الإستثناءات المنصوص عليها بالفصل 24 من قانون النفاذ : على المعلومات الضرورية بغاية الكشف عن الإنتهاكات الفادحة لحقوق الإنسان أو جرائم الحرب أو البحث فيها أو تتبع مرتكبيها ما لم يكن في ذلك مساس بالمصلحة العليا للدولة عند وجوب تغليب المصلحة العامة على الضرر الذي يمكن أن يلحق المصلحة المزمع حمايتها لوجود تهديد خطير للصحة أو السلامة أو المحيط أو جراء حدوث فعل إجرامي | المبدأ: الحق في النفاذ إلى المعلومة الإستثناء: رفض مطلب النفاذ إلى المعلومة إذا كان ذلك يؤدي إلى إلحاق ضرر بالأمن العام أو بالدفاع الوطني أو بالعلاقات الدولية فيما يتصل بهما أو بحقوق الغير في حماية حياته الخاصة و معطياته الشخصية و ملكيته الفكرية . لا تعتبر هذه المجالات إستثناءات مطلقة لحق النفاذ إلى المعلومة و تكون خاضعة لتقدير الضرر من النفاذ على أن يكون الضرر جسيما سواء كان أنيا أو لاحقا كما تكون خاضعة لتقدير المصلحة العامة من تقديم المعلومة أو عدم تقديمها بالنسبة لكل طالب و يراعى التناسب بين المصالح المراد حمايتها و الغاية من مطلب النفاذ | المعلومات التي يمكن النفاذ إليها |
| وفقا للفصول 14 إلى 22 من القانون عدد 22 لسنة 2016 | في أجل أقصاه عشرين يوما (20 يوما) من تاريخ توصله بالمطلب أو من تاريخ تصحيحه | في الرد على مطلب النفاذ إلى المعلومة |
| في حالة الرد بالرفض من الديوان فإن قرار الرفض يكون كتابيا و معللا مع التنصيص على | في صورة طلب النفاذ بالإطلاع على المعلومة على عين المكان فإن المكلف | |

| | |
|---|--|
| <p>أجال و طرق الطعن و الهياكل المختصة بالنظر فيه (الطعن أمام هيئة النفاذ إلى المعلومة و إستئنافيا أمام المحكمة الإدارية)</p> | <p>بالإعلام و النفاذ إلى المعلومة بالديوان يقوم بالرد على ذلك في أجل أقصاه عشرة أيام (10) من تاريخ توصله بالمطلب أو من تاريخ تصحيحه</p> |
| | <p>يعتبر عدم رد الديوان على مطلب النفاذ في الأجل القانونية (20 يوما /10 أيام) رفضا ضمنيا يفتح المجال لطالب النفاذ في الطعن في قرار الديوان</p> |
| | <p>يمكن التمديد في الأجل المذكورة بعشرة (10) أيام إذا تعلق الأمر بالحصول أو الإطلاع على عدة معلومات لدى الديوان مع إعلام طالب النفاذ بذلك</p> |
| | <p>إذا كانت المعلومة المطلوبة قد سبق تقديمها من الغير إلى الديوان بعنوان سري فإنه يتعين على الديوان إعلام طالب المعلومة بالموضوع و إستشارة الغير للحصول على رأيه المعل حول الإتاحة الكلية أو الجزئية للمعلومة و ذلك في أجل أقصاه ثلاثين (30)يوما من تاريخ تلقي مطلب النفاذ بمقتضى مكتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ و يكون رأي الغير ملزما للديوان يتوجب على الغير تقديم رده في أجل خمسة عشر(15) يوما من تاريخ تلقي مطلب الإستشارة و يعتبر عدم رده في الأجل المذكورة موافقة ضمنية من الغير</p> |
| | <p>إذا كان لمطلب النفاذ إلى المعلومة تأثير على حياة شخص أو على حرته فإن الديوان يقوم بإعداد وتوجيه رد ربما يترك أثرا كتابيا و بصفة فورية على أن لا يتجاوز ذلك أجل ثمان و أربعين (48)ساعة من تاريخ تقديم المطلب و في صورة توفر المعلومة موضوع المطلب لدى الهيكل غير الديوان فإن المكلف بالنفاذ يقوم بإعلام الطالب بعدم الإختصاص أو بإحالة مطلبه على الهيكل المعني و ذلك في أجل أقصاه خمسة (5)أيام من تاريخ توصله بالمطلب إذا ثبت أن المعلومة التي تحصل عليها الطالب منقوصة فإن الديوان يمكنه من</p> |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| | <p>المعطيات التكميلية و التوضيحية ذات العلاقة</p> <p>الديوان غير ملزم بالرد على طالب النفاذ أكثر من مرة واحدة في صورة تكرار مطالبه المتصلة بنفس المعلومة دون موجب</p> | |
| <p>طبقا للفصول من 29 إلى 31 من القانون عدد 22 لسنة 2016</p> <p>على المدير العام للديوان الرد في أقرب الأجل الممكنة على ألا يتجاوز ذلك أجلا أقصاه عشرة (10) أيام من تاريخ إيداع مطب التظلم</p> <p>يعتبر عدم رد المدير العام للديوان خلال هذا الأجل رفضا ضمنيا</p> | <p>يمكن لطالب النفاذ عند رفضه القرار المتخذ بخصوص مطلبه التظلم لدى المدير العام للديوان في أجل أقصاه عشرون (20) يوما التي تلي الإعلام بالقرار</p> | <p>الطعن في قرار رفض مطلب النفاذ</p> |
| | <p>يمكن لطالب النفاذ إلى المعلومة في حالة رفض مطلب التظلم من قبل المدير العام للديوان أو عند عدم رده خلال عشرة (10) أيام من تاريخ توصله بالمطلب أن يطعن في هذا القرار لدى هيئة النفاذ إلى المعلومة في أجل لا يتجاوز العشرين (20) يوما من تاريخ بلوغ قرار الرفض من طرف المدير العام للديوان أو من تاريخ الرفض الضمني</p> <p>تبت الهيئة في الدعوى في أقرب الأجل الممكنة على أن لا يتجاوز ذلك أجل أقصاه خمسة و أربعون يوما من تاريخ توصلها بمطلب الطعن و يكون قرارها ملزما للديوان</p> <p>لطالب النفاذ أو للديوان الطعن في قرار هيئة النفاذ إلى المعلومة إستئناف أمام المحكمة الإدارية في أجل الثلاثين يوما من تاريخ الإعلام به</p> | |